МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ВЕРХ-ЯЗЬВИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

ПРИКАЗ

28.08.2026 № 108

Об организации родительского контроля горячего питания обучающихся МБОУ «Верх-Язьвинская СОШ»

На основании Федерального закона от 01.03.2020 № 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов», ст. 37 Федерального закона от 20.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в части совершенствования правового регулирования вопросов обеспечения качества пищевых продуктов; Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020 г., в целях повышения качества горячего питания обучающихся

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение «О Комиссии по родительскому контролю за организацией горячего питания обучающихся» (далее Комиссия) в 2026-2027 учебном году (Приложение 1).
2. Утвердить состав Комиссий (Приложение 2).
3. Утвердить план работы Комиссии в 2026-2027 учебном году (Приложение 3).
4. Утвердить полномочия Комиссии:

4.1 проведение оценки:

- соответствия приготовленных блюд утвержденному меню;
- санитарно-технического содержания обеденного зала, обеденной мебели, столовой посуды;
- условий соблюдения правил личной гигиены обучающимися;

наличия и состояния санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;

- объема и вида пищевых отходов после приема пищи;
- вкусовых предпочтений детей, удовлетворенности ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей и родителей (законных представителей);
- соблюдения графика работы столовой.

4.2 информирование детей и их родителей (законных представителей) о здоровом питании.

4.3 Проведение анкетирования детей и их родителей (законных представителей) по форме (Приложение 4), заполнение формы оценочного листа (Приложение 5);

4.4 обсуждение на заседаниях Комиссии и доведение до сведения родительской общественности на общешкольных и классных родительских собраниях, а также посредством электронной почты, через официальные ресурсы, в режиме онлайн-общения информации о результатах контроля.

5. Ответственным лицам за организацию питания в МБОУ «Верх-Язьвинская СОШ при организации контроля горячего питания обучающихся руководствоваться данным приказом и положением «О Комиссии по родительскому контролю за организацией горячего питания обучающихся».

6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой

Директор школы  В.Н. Паршаков

Приложение 1
к приказу от 28.08.2026 № 108

Положение
о Комиссии по родительскому контролю за организацией горячего питания обучающихся

1. Общие положения

1.1. Положение о родительском контроле организации и качества питания обучающихся разработано на основании:
- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года № 273-ФЗ;
- Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020 года;

1.2. Организация родительского контроля за качеством питания обучающихся может осуществляться в форме:
- анкетирования родителей (законных представителей) и детей;
- посещения школьной столовой родителями (законными представителями) обучающихся.

1.3. Комиссия по контролю за организацией горячего питания обучающихся (далее Комиссия), осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом школы.

1.4. Комиссия является постоянно действующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания школьников.

1.5. В состав Комиссии входит не менее трёх родителей (законных представителей) учащихся общеобразовательной организации и назначенный директором школы ответственным за организацию питания обучающихся.

1.6. Деятельность членов Комиссии основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

2. Задачи Комиссии

2.1. Задачами Комиссии являются:
- обеспечение приоритетности защиты жизни и здоровья детей;
- соответствие энергетической ценности и химического состава рационов физиологическим потребностям и энергозатратам;
- обеспечение максимально разнообразного здорового питания и наличие в ежедневном рационе пищевых продуктов со сниженным содержанием насыщенных жиров, простых сахаров и поваренной соли, пищевых продуктов, обогащенных витаминами, пищевыми волокнами и биологически активными веществами;

- обеспечение соблюдения санитарно-эпидемиологических требований на всех этапах обращения пищевых продуктов (готовых блюд);
- исключение использования фальсифицированных пищевых продуктов, применение технологической и кулинарной обработки пищевых продуктов, обеспечивающих сохранность их исходной пищевой ценности;
- выполнение натуральных норм и денежных норм расходов питания, охвата горячим питанием.

3. Функции Комиссии

3.1. Комиссия обеспечивает участие в следующих процедурах:
- общественная экспертиза питания обучающихся;
- контроль за качеством и количеством приготовленной согласно меню пищи;
- изучение мнения обучающихся и их родителей (законных представителей) по организации и улучшению качества питания;
- участие в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания обучающихся.

4. Права и ответственность Комиссии

Для осуществления возложенных функций комиссии предоставлены следующие права:

4.1. контролировать в школе организацию и качество питания обучающихся;

4.2. получать от повара, информацию по организации питания, качеству приготовляемых блюд и соблюдению санитарно-гигиенических норм;

4.3. заслушивать на своих заседаниях старшего повара по обеспечению качественного питания обучающихся;

4.4. проводить проверку работы школьной столовой не в полном составе, но в присутствии не менее трёх человек на момент проверки;

4.5. изменить график проверки, если причина объективна;

4.6. вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся;

4.7. состав и порядок работы комиссии доводится до сведения работников школьной столовой, педагогического коллектива, обучающихся и родителей.

5. Организация деятельности Комиссии

5.1. Комиссия формируется на основании приказа руководителя школы. Полномочия комиссии начинаются с момента подписания соответствующего приказа.

5.2. Комиссия выбирает председателя.

5.3. Комиссия составляет план-график контроля по организации качественного питания школьников.

5.4. О результатах работы Комиссия информирует администрацию школы и родителей (законных представителей) обучающихся.

5.5. Один раз в четверть Комиссия знакомит с результатами проверок директора образовательного учреждения.

Приложение 3
к приказу от 28.08.2026 № 108

План
работы Комиссии по контролю за организацией горячего питания обучающихся в 2026 – 2027 учебном году

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственные
1.	Распределение обязанностей членов Комиссии. Рассмотрение плана работы Комиссии. Утверждение графика контроля.	2 сентября	Бычина И.Ю., Комиссия
2.	Контроль за предоставлением питания обучающимся, питающимся за бюджетные средства и родительскую оплату	Сентябрь, март	Бычина И.Ю., Комиссия
3.	Организация и контроль за питанием учащихся (соблюдение графиков питания, дежурства педагогических работников, культурой обслуживания)	1 раз в месяц	Бычина И.Ю., Комиссия
4.	Контроль за выполнением натуральных норм и денежных норм расходов питания, охвата горячим питанием	1 раз в месяц	Бычина И.Ю., Комиссия
5.	Контроль за проведением анкетирования учащихся, привитием гигиенических навыков питания, культурой приема пищи, разъяснительной работы с учащимися и их законными представителями о необходимости полноценного горячего питания	1 раз в полугодие	Бычина И.Ю., классные руководители
6.	Контроль за эстетическим оформлением обеденного зала объекта питания	В течение года	Комиссия
7.	Анкетирование учащихся, анализ информаций отзывов и предложений учащихся о качестве питания в учреждении.	1 раз в полугодие	Бычина И.Ю., классные руководители
8.	Обновление информационных стендов по вопросам организации питания	1 раз в четверть	Бычина И.Ю.
9.	Проведение работы по привитию учащимся гигиенических навыков питания, сортировка стола, культуре приема пищи, навыков здорового образа жизни	В течение года	Классные руководители
10.	Размещение информации об организации питания на сайте школы	В течение года	Бычина И.Ю.

Приложение 2
к приказу от 28.08.2026 № 108

Состав Комиссий
по проведению мероприятий родительского контроля за организацией горячего питания обучающихся на 2026 – 2027 учебный год

в МБОУ «Верх-Язьвинская СОШ»:
Бычина Ирина Юрьевна - ответственная за питание в образовательном учреждении;
Кичигина Ирина Егоровна - родитель учащегося 5 класса;
Антипина Елена Сергеевна - родитель учащегося 11 класса;
Бычина Александра Алексеевна – родитель учащегося 2 класса.

по месту осуществления образовательной деятельности в пос. Северный Колчим:
Ванькова Татьяна Николаевна - ответственная за питание;
Антипина Юлия Святославовна - родитель учащегося 1 класса;
Паршакова Тамара Александровна - родитель учащегося 6 класса;
Антипина Надежда Михайловна - родитель воспитанников дошкольной группы.

в Паршаковской ООШ:
Паршакова Татьяна Ивановна - ответственная за питание;
Антипина Анастасия Павловна - родитель учащихся 4, 5, 7 классов;
Антипина Ольга Николаевна - родитель учащихся 4, 7, 9 классов;
Паршакова Валентина Ивановна - родитель учащегося 7 класса.

Приложение 3
к приказу от 28.08.2026 № 108

План
работы Комиссии по контролю за организацией горячего питания обучающихся в 2026 – 2027 учебном году

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственные
1.	Распределение обязанностей членов Комиссии. Рассмотрение плана работы Комиссии. Утверждение графика контроля.	2 сентября	Бычина И.Ю., Комиссия
2.	Контроль за предоставлением питания обучающимся, питающимся за бюджетные средства и родительскую оплату	Сентябрь, март	Бычина И.Ю., Комиссия
3.	Организация и контроль за питанием учащихся (соблюдение графиков питания, дежурства педагогических работников, культурой обслуживания)	1 раз в месяц	Бычина И.Ю., Комиссия
4.	Контроль за выполнением натуральных норм и денежных норм расходов питания, охвата горячим питанием	1 раз в месяц	Бычина И.Ю., Комиссия
5.	Контроль за проведением анкетирования учащихся, привитием гигиенических навыков питания, культурой приема пищи, разъяснительной работы с учащимися и их законными представителями о необходимости полноценного горячего питания	1 раз в полугодие	Бычина И.Ю., классные руководители
6.	Контроль за эстетическим оформлением обеденного зала объекта питания	В течение года	Комиссия
7.	Анкетирование учащихся, анализ информаций отзывов и предложений учащихся о качестве питания в учреждении.	1 раз в полугодие	Бычина И.Ю., классные руководители
8.	Обновление информационных стендов по вопросам организации питания	1 раз в четверть	Бычина И.Ю.
9.	Проведение работы по привитию учащимся гигиенических навыков питания, сортировка стола, культуре приема пищи, навыков здорового образа жизни	В течение года	Классные руководители
10.	Размещение информации об организации питания на сайте школы	В течение года	Бычина И.Ю.

Приложение 4
к приказу от 28.08.2026 № 108

Анкета школьника
(заполняется вместе с родителями)

Пожалуйста, выберите варианты ответов. Если требуется развернутый ответ или дополнительные пояснения, впишите в специальную строку.

1. УДОВЛЕТВОРЯЕТ ЛИ ВАС СИСТЕМА ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ В ШКОЛЕ?

☐ ДА
☐ НЕТ
☐ ЗАТРУДНЯЮСЬ ОТВЕТИТЬ

2. УДОВЛЕТВОРЯЕТ ЛИ ВАС САНИТАРНОЕ СОСТОЯНИЕ ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?

☐ ДА
☐ НЕТ
☐ ЗАТРУДНЯЮСЬ ОТВЕТИТЬ

3. ПИТАЕТЕСЬ ЛИ ВЫ В ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?

☐ ДА
☐ НЕТ

3.1. ЕСЛИ НЕТ, ТО ПО КАКОЙ ПРИЧИНЕ?

☐ НЕ НРАВИТСЯ
☐ НЕ УСПЕВАЕТЕ
☐ ПИТАЕТЕСЬ ДОМА

4. В ШКОЛЕ ВЫ ПОЛУЧАЕТЕ:

☐ ГОРЯЧИЙ ЗАВТРАК
☐ ГОРЯЧИЙ ОБЕД (С ПЕРВЫМ БЛЮДОМ)
☐ 2-РАЗОВОЕ ГОРЯЧЕЕ ПИТАНИЕ (ЗАВТРАК + ОБЕД)

5. НАЕДАЕТЕСЬ ЛИ ВЫ В ШКОЛЕ?

☐ ДА
☐ ИНОГДА
☐ НЕТ

6. ХВАТАЕТ ЛИ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТИ ПЕРЕМЕНЫ ДЛЯ ТОГО, ЧТОБЫ ПОЕСТЬ В ШКОЛЕ?

☐ ДА
☐ НЕТ

7. НРАВИТСЯ ПИТАНИЕ В ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?

☐ ДА
☐ НЕТ
☐ НЕ ВСЕГДА

7.1. ЕСЛИ НЕ НРАВИТСЯ, ТО ПОЧЕМУ?

☐ НЕВКУСНО ГОТОВЯТ
☐ ОДНООБРАЗНОЕ ПИТАНИЕ
☐ ГОТОВЯТ НЕЛЮБИМУЮ ПИЩУ
☐ ОСТЫВШАЯ ЕДА

☐ МАЛЕНЬКИЕ ПОРЦИИ

☐ ИНОЕ _____

8. ПОСЕЩАЕТЕ ЛИ ГРУППУ ПРОДЛЕННОГО ДНЯ?

☐ ДА

☐ НЕТ

8.1. ЕСЛИ ДА, ТО ПОЛУЧАЕТЕ ЛИ ПОЛДНИК В ШКОЛЕ ИЛИ ПРИНОСИТ ИЗ ДОМА?

☐ ПОЛУЧАЕТ ПОЛДНИК В ШКОЛЕ

☐ ПРИНОСИТ ИЗ ДОМА

9. УСТРАИВАЕТ МЕНЮ ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?

☐ ДА

☐ НЕТ

☐ ИНОГДА

10. СЧИТАЕТЕ ЛИ ПИТАНИЕ В ШКОЛЕ ЗДОРОВЫМ И ПОЛНОЦЕННЫМ?

☐ ДА

☐ НЕТ

11. ВАШИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО ИЗМЕНЕНИЮ МЕНЮ:

_____

_____

_____

12. ВАШИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО УЛУЧШЕНИЮ ПИТАНИЯ В ШКОЛЕ

_____

_____

_____

Приложение 5
к приказу от 28.08.2026 № 108

Оценочный лист
проверки организации питания в МБОУ «Верх-Язьвинская СОШ»

№	Вопрос	Да/нет
1	Имеется ли в организации меню?	
	А) да, для всех возрастных групп и режимов функционирования организации	
	Б) да, но без учета возрастных групп	
	В) нет	
2	Вывешено ли цикличное меню для ознакомления родителей и детей?	
	А) да	
	Б) нет	
3	Вывешено ли ежедневное меню в удобном для ознакомления родителей и детей месте?	
	А) да	
	Б) нет	
4.	В меню отсутствуют повторы блюд?	
	А) да, по всем дням	
	Б) нет, имеются повторы в смежные дни	
5.	В меню отсутствуют запрещенные блюда и продукты	
	А) да, по всем дням	
	Б) нет, имеются повторы в смежные дни	
6.	Соответствует ли регламентированное цикличным меню количество приемов пищи режиму функционирования организации?	
	А) да	
	Б) нет	
7.	Есть ли в организации приказ о создании и порядке работы бракеражной комиссии?	
	А) да	
	Б) нет	
8	От всех ли партий приготовленных блюд снимается бракераж?	
	А) да	
	Б) нет	
9	Выявлялись ли факты не допуска к реализации блюд и продуктов по результатам работы бракеражной комиссии (за период не менее месяца)?	
	А) нет	
	Б) да	
10	Созданы ли условия для организации питания детей с учетом особенностей здоровья (сахарный диабет, пищевые аллергии)?	
	А) да	
	Б) нет	
11	Проводится ли уборка помещений после каждого приема пищи?	
	А) да	
	Б) нет	
12	Качественно ли проведена уборка помещений для приема пищи на момент работы комиссии?	
	А) да	
	Б) нет	

13	Обнаруживались ли в помещениях для приема пищи насекомые, грызуны и следы их жизнедеятельности?	
	А) нет	
	Б) да	
14	Созданы ли условия для соблюдения детьми правил личной гигиены?	
	А) да	
	Б) нет	
15	Выявлялись ли замечания к соблюдению детьми правил личной гигиены?	
	А) нет	
	Б) да	
16	Выявлялись ли при сравнении реализуемого меню с утвержденным меню факты исключения отдельных блюд из меню?	
	А) нет	
	Б) да	
17	Имели ли факты выдачи детям остывшей пищи?	
	А) нет	
	Б) да	

Дата проведения проверки:
Родительская комиссия, проводившая проверку:
Председатель комиссии:
Секретарь комиссии:
Члены комиссии